ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Rita Levi-Montalcini"

Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC850006 – Cod. Fisc.80012770428 - Cod. Univoco UFYS2J
e-mail: anic850006@istruzione.it anic850006@pec.istruzione.it
sito: www.icmontalcini.edu.it

Agli Atti dell'Istituto

Oggetto: Attestazione di valutazione da parte del Dirigente scolastico del personale amministrativo per la gestione amministrativo-contabile finalizzata alla realizzazione del progetto 13.1.5A-FESRPON-MA-2022-20: "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia".

CUP: E64D22000430006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. 38007 del 27-05-2022 avente come oggetto Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1 : Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia";

VISTA la propria candidatura n. 1085377 inoltrata il 31/05/2022;

VISTO il Decreto del Direttore dell'Unità di Missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza 11/08/2022, n. 49;

VISTA la nota MIUR Prot. A00GABMI-72962 del 05/09/2022 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del Progetto 13.1.5A-FESRPON-MA-2022-20 per un importo autorizzato di € 75.000,00;

VISTA la propria determinazione prot. n. 6627 del 26/09/2022 con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto così come previsto dall'art. 9 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei" 2014-2020;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e s.m.i.;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

RICHIAMATO l'Avviso pubblico di selezione Prot. n. 8225 del 12/11/2022 per il reclutamento di personale amministrativo per la gestione amministrativo-contabile finalizzata alla realizzazione del progetto 3.1.5A-FESRPON-MA-2022-20: "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia", rivolto al personale interno;

CONSIDERATO che il termine ultimo per la presentazione delle candidature è scaduto il 19/11/2022;

Documento informatico firmato digitalmente da Ivano Dottori ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Rita Levi-Montalcini"

Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC850006 – Cod. Fisc.80012770428 - Cod. Univoco UFYS2J
e-mail: anic850006@istruzione.it anic850006@pec.istruzione.it
sito: www.icmontalcini.edu.it

TENUTO CONTO che entro tale data sono pervenute due candidature per il profilo di personale amministrativo per la gestione amministrativo-contabile, e precisamente:

- Ass.Amm.va MARASCA ELISABETTA Prot. n. 8384 del 18/11/2022
- Ass.Amm.va D'ACUNTO ANNA Prot. n. 8394 del 19/11/2022

CONSIDERATO che per l'aggiudicazione dell'incarico è stato previsto il criterio di comparazione dei titoli;

RITENUTE ammissibili e valide le candidature degli Ass. Amm.vi D' ACUNTO ANNA e MARASCA ELISABETTA;

EFFETTUATA la valutazione dei titoli in base ai criteri dell'Avviso;

PROFILO PERSONALE AMMINISTRATIVO

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO D'ACUNTO	PUNTEGGIO MARASCA
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado (4 punti)	4	4
Diploma di laurea (5 punti)		
Servizio profilo Assistente Amministrativo a tempo indeterminato/determinato (2 punti per ogni anno max 50 punti)	30	32
Seconda posizione economica (5 punti)		
Esperienze pregresse di supporto amministrativo/contabile in progetti scolastici (es. PON, POR, PNSD, ecc.) (3 punti per ogni esperienza -max 10 esperienze)	21	
Certificazioni informatiche (2 punti per ogni certificazione max.3)		2
TOTALE PUNTEGGIO	**55**	**38**

ATTESTA

di aver proceduto personalmente, procedendo in autonomia, alla valutazione dei titoli dei candidati, come da Avviso di reclutamento Prot. n. 8225 del 12/11/2022 di personale interno per l'individuazione della figura di personale amministrativo per la gestione amministrativo-contabile.

Il Dirigente Scolastico
Ivano Dottori