ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Rita Levi-Montalcini"

Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC850006 – Cod. Fisc.80012770428 - Cod. Univoco UFYS2J
e-mail: anic850006@istruzione.it anic850006@pec.istruzione.it
sito: www.icmontalcini.edu.it

All'Albo
Al Personale
I.C. "Rita Levi-Montalcini"

Avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di personale amministrativo per la gestione amministrativo-contabile finalizzata alla realizzazione del progetto 13.1.5A -FESRPON-MA-2022-20 - TITOLO: "AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA".

CUP E64D22000430006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. con particolare riferimento all'art. 7, comma 6, concernente la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi, previo accertamento della impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei" 2014-2020;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

Documento informatico firmato digitalmente da Ivano Dottori ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Rita Levi-Montalcini"
Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC850006 – Cod. Fisc.80012770428 - Cod. Univoco UFYS2J
e-mail: anic850006@istruzione.it anic850006@pec.istruzione.it
sito: www.icmontalcini.edu.it

VISTO l'avviso prot. 38007 del 27-05-2022 avente come oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1 : Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia";

VISTA la propria candidatura n. 1085377 del 31-05-2022;

VISTO il Decreto del Direttore dell'Unità di Missione del Piano Nazionale di Ripresa e Risilienza 11/08/2022, n. 49;

VISTA la nota MIUR Prot. A00GABMI-72962 del 05/09/2022 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del Progetto 13.1.5A - FESRPON-MA-2022-20 dal titolo "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia", per un importo autorizzato di € 75.000,00;

VISTA la propria determinazione prot. n. 6465 del 20/09/2022 relativa all'assunzione al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 del progetto autorizzato;

VISTA la propria determinazione prot. n. 6627 del 26/09/2022 con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto così come previsto dall'art. 9 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n 33 del 23-06-2022 di approvazione del progetto 13.1.5A -FESRPON-MA-2022-20 Avviso prot. n. 38007 del 27-05-2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 24-06-2022 relativa all'approvazione del progetto 13.1.5A -FESRPON-MA-2022-20 Avviso prot. n. 38007 del 27-05-2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia";

RILEVATA la necessità di individuare degli assistenti amministrativi a cui affidare l'attività di collaborazione per la gestione amministrativa e contabile del progetto;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Rita Levi-Montalcini"

Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC850006 – Cod. Fisc.80012770428 - Cod. Univoco UFYS2J
e-mail: anic850006@istruzione.it anic850006@pec.istruzione.it
sito: www.icmontalcini.edu.it

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale appartenente al profilo di Assistente Amministrativo, disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del *progetto* -Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza dal titolo "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia", - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020– Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1 : Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 - "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia";

Il personale reclutato in qualità di assistente amministrativo svolgerà attività di supporto amministrativo/contabile relative a:

- Bandi e avvisi per il reclutamento del personale interno ed esterno;
- Lettere di incarico a docenti interni;
- Determine a contrarre, affidamenti per l'acquisizione di servizi e forniture;
- Supportare il DSGA e l'esperto nella gestione degli acquisti;
- Controlli sulle ditte affidatarie:
- Fatturazione elettronica e liquidazione;
- Elaborazione di cedolini, liquidazioni di compensi netti e ritenute;
- Adempimenti vari (anagrafe delle prestazioni, comunicazione MEF per compensi accessori fuori sistema, eventuali UNIEMENS, ecc.)

Il monte di ore massimo complessivo previsto per le attività sopra descritte è stimato in 40 ore complessive da svolgersi tra gli assistenti amministrativi disponibili (massimo 2 unità).

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno inviare via mail all'indirizzo mail anic850006@istruzione.it la propria candidatura, tramite la domanda di partecipazione (Allegato A) o consegnarla a mano all'Ufficio Protocollo entro e non oltre ***sabato 19 Novembre 2022***.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Rita Levi-Montalcini"
Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC850006 – Cod. Fisc.80012770428 - Cod. Univoco UFYS2J
e-mail: anic850006@istruzione.it anic850006@pec.istruzione.it
sito: www.icmontalcini.edu.it

MODALITÀ DI SELEZIONE:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione. Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che valuterà le candidature pervenute secondo i seguenti criteri:

TITOLI VALUTABILI	Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
	Diploma di laurea	Punti 5
	Servizio profilo Assistente Amministrativo a tempo indeterminato/determinato (max 50 punti)	Punti 2 per ogni anno
	Seconda posizione economica	Punti 5
	Esperienze pregresse di supporto amministrativo/ contabile in progetti scolastici (es. Progetti PON, POR, PNSD, ecc.) (Max 10 esperienze)	Punti 3 per ogni esperienza
	Certificazioni informatiche (max 3)	Punti 2 per ogni certificazione

e redigerà la relativa graduatoria.
Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione e affissione all'albo on line della scuola della graduatoria provvisoria avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 7gg. dalla pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventa definitivo.
Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri: Candidato più giovane.
La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito timesheet.

COMPENSI

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso orario lordo dipendente (Tabella 6 allegata al CCNL) al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione pari a Euro 14,50.

I compensi saranno liquidati dall'Istituto per prestazioni effettivamente rese e documentate da appositi timesheet riportanti le attività svolte e l'orario del servizio svolto al di fuori da quello ordinario.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l’incarico, da parte del MIUR.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell’Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela dei dati Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (GDPR).

PUBBLICAZIONE DELL’AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato nell’albo on-line dell’Istituto Comprensivo.

L’avviso sarà divulgato al personale in servizio tramite apposita comunicazione via mail per favorirne la diffusione e agevolare l’adesione degli interessati.

Documenti allegati:

Allegato 1: Modello di domanda di partecipazione e Scheda riepilogativa titoli

Allegato 2: Dichiarazione di incompatibilità

Allegato 3: Informativa per il trattamento dei dati personali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ivano Dottori